



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Molise*  
*Ambito Territoriale di Campobasso - Ufficio III*



Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche  
di ogni ordine e grado  
della Provincia di Campobasso  
LORO SEDI  
Al sito WEB  
E. p.c, Alle OO.SS.  
LORO SEDI

**Oggetto: Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi: conferimento incarichi di reggenza su istituzioni scolastiche su posto privo di titolarità dal 1° settembre 2024.**

Questa Ambito Territoriale, informate le Organizzazioni sindacali di settore sui criteri per il conferimento degli incarichi di reggenza di cui all'oggetto per l'a.s. 2024/2025, intende procedere ad acquisire le disponibilità al conferimento degli incarichi di reggenza sulle sedi scolastiche senza titolari.

Sono disponibili per reggenza annuale le seguenti Istituzioni scolastiche:

<b>N.</b>	<b>PROV.</b>	<b>COD.SCUOLA</b>	<b>DEN.SCUOLA</b>	<b>COMUNE</b>
1	CB	CBIC827007	I.C BARONE	Baranello
2	CB	CBIC82300X	I.C JOVINE	Campobasso

Nell'assegnazione degli incarichi si terrà conto dei seguenti criteri:

- 1) Particolari capacità professionali, attitudini e competenze, anzianità di servizio nel ruolo di DSGA, incarichi ricoperti sia in qualità di titolare che di reggente, ulteriori esperienze professionali;
- 2) Vicinorietà rispetto alla sede di servizio del DSGA;
- 3) Rotazione.



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Molise*  
*Ambito Territoriale di Campobasso - Ufficio III*



La normativa sul conferimento dei già menzionati incarichi è stata novellata, relativamente al trattamento economico spettante, dall'art. 56 c. 4 del CCNL Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18 gennaio 2024.

I DSGA eventualmente interessati ad assumere un incarico aggiuntivo di reggenza dovranno far pervenire, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC di questo Ambito [uspcb@postacert.istruzione.it](mailto:uspcb@postacert.istruzione.it), apposita dichiarazione di disponibilità firmata digitalmente e corredata da un dettagliato *curriculum vitae*, entro e non oltre le ore 12:00 del 27 agosto 2024. Il *curriculum vitae* – datato e sottoscritto digitalmente – dovrà contenere, tra l'altro, le esperienze svolte in qualità di DSGA e l'anzianità maturata nonché eventuali incarichi di reggenza già espletati.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere esattamente riportato: **incarico aggiuntivo di reggenza DSGA anno scolastico 2024/2025**.

In assenza di domande si provvederà all'assegnazione d'ufficio.

Si allega il modello da utilizzare per le dichiarazioni di disponibilità.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Ambito III.

La Dirigente titolare  
Maria CHIMISSO

*Il/La funzionario/a: Davide Di Sisto*  
*L'assistente amministrativo: Vincenza Iacovelli*  
*Reclutamento e organici personale A.T.A*  
*Allegati: Modello dichiarazione disponibilità.*